

VIZSGÁZÓKNAK SZÓLÓ RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ

A vizsga megszakításáról

- Az írásbeli vizsga alatt a helyiséget csak indokolt esetben, engedéllyel lehet elhagyni, s egyidejűleg csak egy vizsgázónak.

A használható segédeszközökről

Íróeszközökről és segédeszközökről a vizsgázók gondoskodnak. A segédeszközöket a vizsgázók egymás között nem cserélhetik. A vizsgán íróeszközként kék golyóstoll használható, csak a rajz készíthető ceruzával.

A vizsgán csak a központilag kiadott feladatlapokon, valamint a vizsgát szervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapokon lehet dolgozni, minden lapot be kell adni.

Az írásbeli vizsga folyamatáról

Abban az esetben, ha az írásbeli vizsgarész több feladatlapból áll (pl. idegen nyelv, matematika), az egyes dolgozatrészek megoldására adható idő lejártával a vizsgázó feladatlapját és piszkozati lapjait borítékba teszi, (a borítékot nem ragasztja le), a felügyelő tanár a vizsgázóktól a borítékokat átveszi.

- A teljes megoldási idő leteltével a vizsgázó az összes dolgozatrészt, - **a piszkozat és a feladatlap üresen maradt részeinek áthúzása, valamint a pótlapokra és a piszkozati lapokra vonatkozó táblázat kitöltése után** -, borítékba helyezve a felügyelő tanárnak átadja. A borítékot **nem** zárja le!

A felügyelő tanár a dolgozatokat beszedi. A vizsgázóval közösen ellenőrzi a tisztázati és piszkozati lapokat tartalmazó táblázatba beírt adatok helyességét. Ellenőrzi, hogy a vizsgázó feltüntette-e saját **nevét, a vizsgatárgy nevét és szintjét, a vizsganap keltét a borítékon**, valamint az esetleges vizsgatárgy-specifikus információkat a dolgozatrészen. Továbbá a felügyelő tanár ellenőrzi azt is, hogy a vizsgázó a feladatlap minden oldalán feltüntette-e saját nevét, és áthúzta-e az üresen maradt részeket.

Végül a vizsgázó a felügyelő tanár jelenlétében a borítékot leragasztja, majd **a vizsgázó aláírja a jegyzőkönyvet** és távozik a vizsgára elkülönített épületrészből.

A szabálytalanságról és annak következményeiről

Ha a felügyelő tanár az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó dolgozatát, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A felügyelő tanár a folyosón felügyelő tanáron keresztül értesíti az igazgatót.

Az írásbeli vizsga után a szabálytalanságról jegyzőkönyv készül, melyet a felügyelő tanár, az igazgató és a vizsgázó ír alá. A vizsgázó külön véleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

A szabálytalanság elbírálására a vizsgabizottság jogosult, amelyre az **előzetes értekezleten kerül sor**, szükség esetén az érintetteket meghallgatja.

Ha a szaktanár a vizsgadolgozatok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapításáról értesíti az igazgatót.

Ha a vizsgázó szabálytalanságot követett el, a vizsgabizottság a cselekmény súlyosságának mérlegelésével a következő döntést hozhatja:

a) a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,

b) az adott vizsgatárgyból a vizsgázót javítóvizsgára utasítja,

A dolgozatok megtekintésének lehetőségéről

A kijavított írásbeli dolgozat eredményeit a szóbeli vizsga előtt nyilvánosságra kell hozni. A vizsgázó a vizsgadolgozatot, az iskola képviselőjének jelenlétében, az igazgató által meghatározott helyen és időben megtekintheti, a saját vizsgadolgozatáról kézzel vagy elektronikus úton másolatot készíthet, és az értékelésre észrevételt tehet.

A másolat elkészítésével kapcsolatos költségeket a vizsgázónak meg kell téríteni.

A megtekintésre az igazgató a 13.B termet jelölte ki a következő időbeosztással:

Emelt szintű írásbeli dolgozatok (minden tantárgyból,
minden emelt szintű dolgozatot író diáknak):

2025. május 29. 8-16 óra

Középszintű:

előrehozott

2025. június 2. 8-16 óra

12.A

2025. június 3. 8-16 óra

12.B

2025. június 2. 8-16 óra

12.C

2025. június 5. 8-16 óra

A vizsgázó a szaktanári értékelésre vonatkozó esetleges észrevételeit a megtekintést követő első munkanap végéig – 16 óráig – adhatja be az iskola igazgatójának. Az észrevétel benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása esetén egy napon belül a vizsgázó igazolási kérelmet terjeszthet elő, és leadhatja az észrevételeit. Az igazolási kérelem benyújtási határideje jogvesztő.

Észrevétel kizárólag az útmutatóban foglaltaktól eltérő javítás vagy az értékelés számszaki hibája esetén tehető.

SZÓBELI VIZSGÁK IDŐPONTJAI

előrehozott

2025. június 16-17.

12.A

2025. június 23-24-25.

12.B

2025. június 18-19-20.

12.C

2025. június 25-26-27.

A szóbeli vizsgák **első napján** a bizottságba besorolt **minden tanuló**nak (alkalomhoz illő öltözetben) $\frac{1}{2}$ 8-ra kell jönni.

Minden információ a bejáratnál, a porta melletti a hirdetőtáblára kifüggesztve megtalálható!